

Акт здавання – приймання робіт

АКТ ЗДАВАННЯ – ПРИЙМАННЯ РОБІТ

м. _____

“ _____ ”

_____ 20__ року

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

в
особі _____
_____ ,

(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір
яка діє на підставі

_____ ,

(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Замовник, з одного боку, і

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

в
особі _____
_____ ,

(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір

яка діє на підставі

(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Підрядник, з іншого боку, а разом іменовані – Сторони,
Склали цей Акт про наступне:

Продовження документу

1. В період з __.__.20__ р. по __.__.20__р. Підрядчик
виконав наступні роботи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Замовник прийняв вказані роботи по обсягу та якості.

2. Вартість робіт становить _____ грн., без ПДВ –
Всього до сплати – _____ грн. (_____ гривень).
3. Жодних претензій по якості та обсягу робіт Замовник
немає.
4. Акт підписано у двох примірниках українською мовою, по
одному примірнику – для кожної Сторони. Обидва
примірники мають однакову юридичну силу.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Замовник:

Підрядчик:
