

Практичний аспект аутстафінгових послуг: до уваги замовників

Компанією «Вікторія» організовано надання послуг аутстафінгу персоналу. Послуга надається афілійованим оператором – дочірнім підприємством Компанії «Вікторія» – ДП “Перша Аутстафінгова компанія” (включено 18.02.2014р. Державною службою зайнятості України в реєстр суб’єктів господарювання, які надають послуги з посередництва у працевлаштуванні, та суб’єктів господарювання, які здійснюють наймання працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в інших роботодавців за №341, лист підтвердження Державного центру зайнятості Міністерства соціальної політики від 26.03.2014р. № ДЦ-11-1835/0/6-14).

Етапи налагодження та реалізації співпраці:

Етап 1. Обговорення умов аутстафінгу представником Оператора (представника Компанії «Вікторія», тел. 0955957777  0955957777) із Замовником (представником Замовника). Представник Оператора детально надає пояснення: можливості застосування аутстафінгу в господарській діяльності Замовника, економічної доцільності та нормативного забезпечення.

Окремо зазначимо, що для нашої компанії не є істотним місцезнаходження Замовника. Нашою компанією напрацьовується такий алгоритм супроводу, що є оптимальним для Замовника. На сьогодні Оператор аутстафінгу обслуговує клієнтів різних регіонів України, - в т.ч. Дніпропетровської, Харківської, Київської, Івано-Франківської, Тернопільської та інших областей.

Етап 2. Погодження проекту та підписання Договору на надання послуг аутстафінгу. Вартість послуг аутстафінгу за одного оформленого працівника/на місяць встановлюється на рівні 13% від мінімальної заробітної плати, що станом на 19.03.2014р. становить **158,34 грн.** Додатково Замовник сплачує суму податків та зборів, пов’язаних з нарахуванням та утриманням із заробітної плати, котразначається

Замовником, а також накладні витрати (банківську комісію та поштові).

Інші витрати відсутні.

Для прикладу, в залежності від назначеного окладу, загальнообов'язкові платежі складатимуть щодо одного працівника:

Приклад розрахунку витрат Замовника на аутстафінг	
Оклад одного працівника – 1250 грн. ЄСВ 3,6% (1250 x 3,6 %) = 45,0 грн ПДФО 15% (1250 – 45,0 – соціальна пільга 609,0) x 15%= 89,40 грн. ЄСВ 36,77% (1250 x 36,77%)= 459,63 грн	Оклад одного працівника – 1300 грн. ЄСВ 3,6% (1300 x 3,6 %) = 46,8,0 грн ПДФО 15% (1300 – 46,8 – соціальна пільга 609,0) x 15%= 96,63 грн. ЄСВ 36,77% (1300 x 36,77%)= 478,81 грн
Всього податків та зборів: 594,03 грн.	Всього податків та зборів: 622,24 грн.
Вартість послуги аутстафінгу: 158,34 грн.	Вартість послуги аутстафінгу: 158,34 грн.
Накладні витрати (приблизно, на одного працівника): 10 грн.	Накладні витрати (приблизно, на одного працівника): 10 грн.

Етап 3. Закріплення Оператором відповідальних працівників за супровід Замовника. Налагодження каналів зв'язку: основних та альтернативних. Безпосередня робота.

Додатково до вищенаведеного розширену інформацію про переваги співпраці для Замовника в напрямку аутстафінгу можна отримати за цим посиланням [link]

Департамент бухгалтерського аутсорсингу

Помічник нотаріуса: набуття статусу приватного особливості

Компанією «Вікторія» направлявся запит до Міністерства юстиції України щодо роз'яснення особливостей визначення трудового стажу для кандидата на роботу помічником приватного нотаріуса. Підстава для подання запиту – можливість неоднозначного трактування наступного нормативного обмеження: *«Стаж роботи у сфері права визначається на підставі записів у трудовій книжці»*.

Не потребує пояснення те, що запис в трудовій книжці не може відобразити реальний обсяг зайнятості на роботі. Адже зайнятість може бути повна, а може бути й часткова. Претендент, що працював на відповідних посадах на 0,5 ставки матиме аналогічний запис в трудовій книжці, як і той претендент, що працював на повну ставку.

На зазначений запит Міністерством юстиції України надано відповідь від 04.03.2014р. №2755-0-33-14/131. У відповіді йдеться про все, – навіть про те, що не запитувалось; проте роз'яснення щодо впливу обсягу зайнятості на визначення стажу профільний орган так і не надав, обмежившись натяками та цитатами з попередніх роз'яснень.

Для зручності, подаємо текстову частину роз'яснення та безпосередньо фотокопію:

«Міністерство юстиції України розглянуло Ваше звернення і в межах

компетенції повідомляє.

Статтею 3 Закону України «Про нотаріат» (далі – Закон) встановлено, що нотаріусом може бути громадянин України, який має повну вищу юридичну освіту, володіє державною мовою, має стаж роботи у сфері права не менш як шість років, з них помічником нотаріуса або консультантом державної нотаріальної контори – не менш як три роки, склав кваліфікаційний іспит і отримав свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю.

Згідно зі статтею 13 Закону помічником нотаріуса може бути громадянин України, який має повну вищу юридичну освіту, володіє державною мовою, має стаж роботи у сфері права не менш як три роки. Не може бути помічником нотаріуса особа, яка має судимість, обмежена у дієздатності або визнана недієздатною за рішенням суду.

Помічник нотаріуса не може займатися підприємницькою, адвокатською діяльністю, бути засновником адвокатських об'єднань, перебувати на державній службі або службі в органах місцевого самоврядування, у штаті інших юридичних осіб, а також виконувати іншу оплачувану роботу, крім викладацької, наукової і творчої діяльності.

Добір кандидатур і прийняття на роботу помічника приватного нотаріуса є виключним правом нотаріуса. З помічником нотаріуса укладається трудовий договір. Нотаріус може мати одного помічника.

Листом Міністерства юстиції України від 30 серпня 2009 року № 31-32/310 начальникам головних управлінь юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, в областях, містах Києві та Севастополі було надано відповідне роз'яснення з питань застосування та реалізації положень Закону України «Про нотаріат» щодо визначення стажу роботи у сфері права.

Зокрема, у вказаному листі зазначено, що до стажу роботи у сфері права зараховується період роботи на посадах з реалізацією повноважень, пов'язаних з правоохоронними, правовиконавчими, правоустановчими функціями.

За змістом робота у сфері права передбачає розробку або застосування норм права і носить систематичний характер. Це період роботи в органах державної влади (у тому числі судах, органах юстиції, прокуратури), нотаріату, адвокатури, місцевого самоврядування, у профспілкових комітетах та інших громадських організаціях, на підприємствах, в установах, організаціях будь-якої форми власності.

Стаж роботи у сфері права визначається на підставі записів у трудовій книжці.

Звертаємо увагу, що відповідно до положень статті 10 Закону, а також постанови Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2011 року N 923 «Про затвердження Положення про Вищу кваліфікаційну комісію нотаріату» рішення про допуск чи відмову в допуску до складання кваліфікаційного іспиту конкретної особи приймається Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату за результатами розгляду подання відповідного головного управління юстиції“.

Фотокопія відповіді:



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ
УКРАЇНИ

вул. Городецького, 13, м. Київ, 01001
Тел.: +380 44 278-37-23, факс: +380 44 271-17-83
E-mail: themis@minjust.gov.ua
<http://www.minjust.gov.ua>
Код ЄДРПОУ 00015622

Універсальна правничо-фінансова
аутсорсингова компанія «Вікторія»,
ТОВ

Задорожній Р.Г.

а/с 522,
м. Чернівці,
58001

04.03.2014 № 2755-0-33-14/13.1

На № _____

Міністерство юстиції України розглянуло Ваше звернення і в межах компетенції повідомляє.

Статтею 3 Закону України «Про нотаріат» (далі – Закон) встановлено, що нотаріусом може бути громадянин України, який має повну вищу юридичну освіту, володіє державною мовою, має стаж роботи у сфері права не менш як шість років, з них помічником нотаріуса або консультантом державної нотаріальної контори – не менш як три роки, склав кваліфікаційний іспит і отримав свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю.

Згідно зі статтею 13 Закону помічником нотаріуса може бути громадянин України, який має повну вищу юридичну освіту, володіє державною мовою, має стаж роботи у сфері права не менш як три роки. Не може бути помічником нотаріуса особа, яка має судимість, обмежена у дієздатності або визнана недієздатною за рішенням суду.

Помічник нотаріуса не може займатися підприємницькою, адвокатською діяльністю, бути засновником адвокатських об'єднань, перебувати на державній службі або службі в органах місцевого самоврядування, у штаті інших юридичних осіб, а також виконувати іншу оплачувану роботу, крім викладацької, наукової і творчої діяльності.

Добір кандидатів і прийняття на роботу помічника приватного нотаріуса є виключним правом нотаріуса. З помічником нотаріуса укладається трудовий договір. Нотаріус може мати одного помічника.

Листом Міністерства юстиції України від 30 серпня 2009 року № 31-32/310 начальникам головних управлінь юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, в областях, містах Києві та Севастополі було надано відповідне роз'яснення з питань застосування та реалізації положень Закону України «Про нотаріат» щодо визначення стажу роботи у сфері права.

Зокрема, у вказаному листі зазначено, що до стажу роботи у сфері права зараховується період роботи на посадах з реалізацією повноважень, пов'язаних з правоохоронними, правовиконавчими, правоустановчими функціями.

За змістом робота у сфері права передбачає розробку або застосування норм права і носить систематичний характер. Це період роботи в органах державної влади (у тому числі судах, органах юстиції, прокуратури), нотаріату, адвокатури, місцевого самоврядування, у профспілкових комітетах та інших громадських організаціях, на підприємствах, в установах, організаціях будь-якої форми власності.

Стаж роботи у сфері права визначається на підставі записів у трудовій книжці.

Звертаємо увагу, що відповідно до положень статті 10 Закону, а також постанови Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2011 року № 923 «Про затвердження Положення про Вищу кваліфікаційну комісію нотаріату» рішення про допуск чи відмову в допуску до складання кваліфікаційного іспиту конкретної особи приймається Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату за результатами розгляду подання відповідного головного управління юстиції.

**Заступник Міністра –
керівник апарату**



Юрій ІВАЩЕНКО

Кухленко К.О.
486-41-62

Персональні дані, вказані Вами у зверненні, захищаються та обробляються Міністерством юстиції відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою розгляду Вашого звернення згідно із законодавством.

Департамент юридичних
та корпоративних послуг
Компанії «Вікторія»

До уваги приватних нотаріусів!

Компанія «Вікторія» зможе стати Вашим надійним помічником у підготовці декларації про доходи. Крім того, – на умовах аутсорсингу, – пропонуємо скористатись послугами з ведення обліку заробітної плати/нарахувань та утримань по стажерах.

Вартість послуг:

- підготовки річної декларації (разово/на рік) – 1800 грн.;
- обліку, звітності по заробітній платі найманих працівників (в місяць, за одного працівника) – 125 грн.

За додатковою інформацією звертайтеся за тел.:

095-595-7777, 044-223-7378,
094-823-7378

Витрати підприємця на мобільний зв'язок і

декларація про доходи

Чому витрати на мобільний зв'язок – це предмет підвищеної уваги податківців?.. Тому, що це звичка. Рудиментна фіскальна звичка. А ще й тому, що витрати на мобільний зв'язок – це зачасти ласа значна сума, яка впливає на розмір чистого доходу, – а значить й на податок на доходи, ЄСВ та, інколи, – й на податковий кредит.

Об'єктивно виникає ряд запитань до такої практики податківців:

1) чим витрати на мобільний зв'язок “кращі”, наприклад, за витрати на оплату праці?.. Уявімо – є у підприємця працівниця-прибиральниця. Невже підприємцеві потрібно доводити, що цю прибиральницю він не використовував для прибирання власного дому чи квартири?..

2) яким нормативним актом передбачено види документів, котрі достатньо (як на податківців) підтверджували б зв'язок понесених витрат з господарською діяльністю? Адже, – роздруківка номерів телефонів, на які було здійснено дзвінки нічого не підтвердить. Не підтвердять ні наказ підприємця на закріплення номерів та телефонів за конкретними працівниками, ні наказ про заборону використовувати телефони в негосподарських цілях. Єдине, що могло б бути теоретичним доказом – це безпосередній аудіозапис всіх здійснених розмов. Мало того, – аудіозапис, проведений лише у визначений Законом спосіб і лише певними, сертифікованими в Україні технічними засобами. Але такого ж порядку Закон не встановлює, чи не так?..

Захищаючи інтереси свого клієнта, представники Компанії “Вікторія” оскаржили податкові повідомлення-рішення

податкового органу в адміністративному суді на загальну суму понад 20 тис. грн. Рішення суду [link] приводимо нижче:

Підготовка декларації про доходи приватним нотаріусом

За положеннями Податкового кодексу України нотаріусів віднесено до особливої категорії платників податків – самозайнятих осіб, що провадять незалежну професійну діяльність. Відповідно, нормами Податкового кодексу встановлений і особливий підхід до оподаткування їх доходів.

Але, все по черзі.

Підпунктом 14.1.226 пункту 14.1 статті 14 ПКУ визначено, що самозайнята особа – це платник податку, який є фізичною особою – підприємцем або провадить незалежну професійну діяльність за умови, що така особа не є працівником у межах такої підприємницької чи незалежної професійної діяльності.

Незалежна професійна діяльність – це участь фізичної особи у науковій, літературній, артистичній, художній, освітній або викладацькій діяльності, діяльність лікарів, приватних нотаріусів, адвокатів, аудиторів, бухгалтерів, оцінщиків, інженерів чи архітекторів, особи, зайнятої релігійною (місіонерською) діяльністю, іншою подібною діяльністю за умови, що така особа не є працівником або фізичною особою – підприємцем та використовує найману працю не більш як чотирьох фізичних осіб.

Оподаткування доходів фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність здійснюється відповідно до положень статті 178 Розділу IV „Податок на доходи фізичних осіб” ПКУ.

Пунктом 178.2 статті 178 ПКУ передбачено, що доходи

громадян, отримані протягом календарного року від провадження незалежної професійної діяльності, оподатковуються за ставками, визначеними в пункті 167.1 статті 167 цього Кодексу, тобто за ставкою 15 відсотків бази оподаткування, а в разі перевищення десятикратного розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного податкового року, ставка податку становить 17 відсотків суми перевищення.

Згідно з пунктом 178.3 статті 178 ПКУ оподатковуваним доходом вважається сукупний чистий дохід, тобто різниця між доходом і документально підтвердженими витратами, необхідними для провадження певного виду незалежної професійної діяльності.

**Постановка на
облік в
регіональному
органі Міндоходів**

пункті 178.1
статті 178 ПКУ
зазначено, що
особи, які мають
намір здійснювати
незалежну
професійну
діяльність,
зобов'язані стати
на облік в органах
державної
податкової служби
за місцем свого
постійного
проживання як
самозайняті особи
та отримати
свідоцтво про таку
реєстрацію згідно
зі статтею 65
цього

Кодексу. Відповідно
до абзацу другого
пункту 65.1 статті
65 ПКУ фізичні
особи, умовою
ведення незалежної
професійної
діяльності яких
згідно із законом
є державна
реєстрація такої
діяльності у
відповідному
уповноваженому
органі та
отримання
свідоцтва про
реєстрацію чи
іншого документа
(дозволу,
сертифіката тощо),
що підтверджує
право фізичної
особи на ведення
незалежної
професійної
діяльності,
протягом 10
календарних днів
після такої
реєстрації
зобов'язані стати
на облік в органі
державної
податкової служби
за місцем свого
постійного
проживання.

У разі неотримання довідки про взяття на облік особою, яка провадить незалежну професійну діяльність, об'єктом оподаткування є доходи, отримані від такої діяльності **без урахування витрат**.

Для визначення бази оподаткування податком на доходи фізичних осіб розраховується середньомісячний оподатковуваний дохід.

Фізичні особи, які провадять незалежну професійну діяльність, зобов'язані вести облік доходів і витрат від такої діяльності та **подавати податкову декларацію за результатами звітного року** відповідно до цього розділу у строки, передбачені для платників податку на доходи фізичних осіб, тобто **до 1 травня** року, що настає за звітним.

Остаточний розрахунок податку на доходи фізичних осіб за звітний податковий рік здійснюється платником податку самостійно згідно з даними, зазначеними в податковій декларації.

При цьому **до 1 серпня року, що настає за звітним, самозайнята особа зобов'язана самостійно сплатити суму податкового зобов'язання**, зазначену в поданій податковій декларації (пункт 179.7 статті 179 ПКУ).

Нормами чинного ПКУ не передбачено конкретного переліку витрат для фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність. Основним критерієм для обґрунтування витрат, що зменшують дохід для визначення об'єкта оподаткування, є їх належність та необхідність для провадження незалежної професійної діяльності.

При цьому, доречно зазначити наступне.

Порядок правового регулювання діяльності нотаріату в Україні встановлюється Законом № 3425, абзацом другим статті 3 якого визначено, що нотаріус не може займатися підприємницькою або адвокатською діяльністю, бути засновником адвокатських

об'єднань, перебувати на державній службі або на службі в органах місцевого самоврядування, у штаті інших юридичних осіб, входити самотійно, через представника або підставних осіб до складу правління чи інших виконавчих органів господарських організацій, кредитно-фінансових установ, а також виконувати іншу оплачувану роботу, крім викладацької, наукової та творчої, у вільний від роботи час.

У зв'язку з викладеним, а також з метою забезпечення дотримання загальних принципів оподаткування, передбачених статтею 4 ПКУ, при визначенні сукупного чистого доходу доцільно враховувати витрати приватних нотаріусів, які пов'язані з організацією нотаріальної діяльності та обумовлені вимогами Закону № 3425.

На думку податківців, до витрат приватного нотаріуса можуть бути віднесені, зокрема, витрати з:

- оренди робочого місця нотаріуса, у тому числі його поточний ремонт, обладнання пандусу для під'їзду інвалідів;
- страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса;
- технічного забезпечення діяльності робочого місця нотаріуса та його обслуговування:
 - а) охоронна та пожежна сигналізація;
 - б) металеві двері або металеві ролети;
 - в) металеві ґрати, захисні ролети та броньована ударостійка плівка на вікнах;
 - г) металеві шафи;
 - д) вогнестійкий сейф;
 - е) інформаційна вивіска;
 - є) обслуговування технічного обладнання (комп'ютери, у тому числі їх програмне забезпечення, принтери, сканер, ксерокс, факс, телефон тощо);
 - ж) підключення та користування мережею Інтернет без обмеження кількості провайдерів, включаючи мобільний

Інтернет;

з) телекомунікаційні послуги;

и) меблі;

– програмне забезпечення, користування електронною базою законодавства;

– встановлення, обслуговування та користування державними та єдиними реєстрами;

– виготовлення печатки, штампів з текстами посвідчувальних написів;

– витрати на придбання спеціальних бланків нотаріальних документів та ведення реєстрів для реєстрації нотаріальних дій, книг, журналів реєстрації (обліку), передбачених номенклатурою;

– витрати на придбання канцелярського приладдя (картонажі, архівні папки, твердий картон, канцелярський папір, технічні засоби для прошивання документів тощо);

**До уваги приватних
нотаріусів!**

Компанія «Вікторія»
зможє стати Вашим
надійним помічником
у підготовці
декларації про
доходи. Крім того, –
на умовах
аутсорсингу, –
пропонуємо
скористатись
послугами з ведення
обліку заробітної
плати/нарахувань та
утримань по
стажерах.

Вартість послуг:

- підготовки річної
декларації (разово)
– 1800 грн.;*
- обліку, звітності
по заробітній платі
найманих працівників
(в місяць, за одного
працівника) – 125
грн.*

За додатковою
інформацією
звертайтеся за тел.:
095-595-7777
044-223-7378
094-823-7378

*– витрати на забезпечення збереження документів нотаріального
діловодства;*

- проходження підвищення кваліфікації, участь у короткотермінових семінарах, міжнародних семінарах, симпозіумах, науково-практичних конференціях; удосконалення професійної майстерності; навчання в школі молодого нотаріуса; придбання та передплата юридичної літератури (книг, журналів, дисків, програм тощо);
- оплата праці та обов'язкові нарахування на фонд оплати праці помічників, секретарів, стажистів (найманих працівників);
- сплата внесків до Пенсійного фонду України, у тому числі на користь найманих працівників, та фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- відкриття рахунків у банках та їх розрахунково-касове обслуговування (депозитні рахунки);
- витрати на поштові та кур'єрські послуги, необхідні для ведення нотаріальної діяльності;
- комунальні витрати (електро-, газо-, тепло-, водопостачання) на утримання робочого місця приватного нотаріуса, у разі якщо це нежитлове приміщення є власністю приватного нотаріуса;
- сплату щомісячних членських внесків нотаріусами на забезпечення нотаріального самоврядування, відповідно до статті 16 Закон України від 02 вересня 1993 року № 3425 „Про нотаріат” зі змінами та доповненнями.

Департамент бухгалтерського аутсорсингу

Компанія “Вікторія”

Розмір єдиного соціального внеску в 2014 році

**До відома! Ставки ЄСВ в 2015 році
[перейти за посиланням]**

Фізичні особи-платники єдиного податку сплачують єдиний внесок у розмірі мінімального страхового внеску за місяць незалежно від величини отриманого чистого доходу. Мінімальний страховий внесок становить 34,7% розміру мінімальної зарплати.

Загальносистемники сплачують єдиний внесок у розмірі 34,7% чистого доходу, але не менше мінімального страхового внеску за місяць, у якому отримано дохід.

Максимальна величина доходу, на яку нараховують ЄСВ підприємці (незалежно від системи оподаткування), становить 17 розмірів прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб.

Період	Розмір мінімального страхового внеску, грн.	Розмір максимальної величини доходу, на яку нараховується єдиний внесок, грн.	Розмір максимального страхового внеску, грн.
з 01.01.2014 р.	422,65	20706	7 184,98
з 01.07.2014 р.	433,75	21250	7373,75
з 01.10.2014 р.	451,45	22117	7 674,60

Підприємці, які сплачують єдиний внесок за ставкою 34,7%, вважаються застрахованими у Пенсійному фонді та на випадок безробіття. Крім того, підприємці мають право брати участь у добровільному соціальному страхуванні. У цьому випадку ставки єдиного внеску більше, відповідно і розмір мінімального страхового внеску вище.

Період	Розмір мінімального страхового внеску в залежності від виду добровільного страхування, грн.		
	У зв'язку з тимчасовою непрацездатністю за ставкою 36,6%	Від нещасного випадку на виробництві за ставкою 36,21%	За всіма видами страхування за ставкою 38,11%
З 01.01.2014 р.	445,79	441,04	464,18
З 01.07.2014 р.	457,50	452,63	476,38
З 01.10.2014 р.	476,17	471,09	495,81

Підготовлено за матеріалами сайту газети “Частный предприниматель” (www.chp.com.ua)

Департамент Податкового аутсорсингу

Компанії «Вікторія»

Якщо Вам цікава фахова, неупереджена бізнес-інформація,
приєднуйтесь до нас в fb

