

Розрахунок норми тривалості робочого часу на 2019 рік

Норми тривалості робочого часу на 2019 рік

Статтею 50 Кодексу законів про працю України (далі – КЗпП) нормальна тривалість робочого часу працівників не може перевищувати 40 годин на тиждень.

Відповідно до частини першої статті 51 КЗпП скорочена тривалість робочого часу встановлюється:

для працівників віком від 16 до 18 років – 36 годин на тиждень, для осіб віком від 15 до 16 років (учнів віком від 14 до 15 років, які працюють в період канікул) – 24 години на тиждень.

Тривалість робочого часу учнів, які працюють протягом навчального року у вільний від навчання час, не може перевищувати половини максимальної тривалості робочого часу, передбаченої в абзаці першому цього пункту для осіб відповідного віку;

для працівників, зайнятих на роботах з шкідливими умовами праці, – не більш як 36 годин на тиждень.

Перелік виробництв, цехів, професій і посад зі шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого часу, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2001 р. № 163.

Крім того, законодавством встановлюється скорочена тривалість робочого часу для окремих категорій працівників (учителів,

лікарів та інших).

Скорочена тривалість робочого часу може встановлюватись за рахунок власних коштів на підприємствах і в організаціях для жінок, які мають дітей віком до 14 років або дитину з інвалідністю.

Згідно зі статтею 69 Господарського кодексу України підприємство самостійно встановлює для своїх працівників скорочений робочий день та інші пільги.

Під час розрахунку балансу робочого часу слід мати на увазі, що згідно зі статтею 53 КЗпП напередодні святкових і неробочих днів (стаття 73) тривалість роботи працівників, крім працівників, зазначених у статті 51 КЗпП, скорочується на одну годину як при п'ятиденному, так і за шестиденного робочого тижня, а напередодні вихідних днів тривалість роботи за шестиденного робочого тижня не може перевищувати 5 год.

Відповідно до ст. 73 КЗпП у 2018 р. на підприємствах, в установах, організаціях робота не проводиться у такі святкові дні:

- 1 січня – Новий рік
- 8 березня – Міжнародний жіночий день
- 1 травня – День праці
- 9 травня – День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги)
- 28 червня – День Конституції України
- 24 серпня – День незалежності України
- 14 жовтня – День захисника України.

Робота також не проводиться в дні релігійних свят:

- 7 січня і 25 грудня – Різдво Христове

– 28 квітня – Пасха (Великдень)

– 16 червня – Трійця.

Згідно з ч. 3 ст. 67 КЗпП, якщо святковий або неробочий день (ст. 73) збігається з вихідним днем, вихідний день переноситься на наступний після святкового або неробочого. Тому за графіком п'ятиденного робочого тижня з вихідними днями у суботу та неділю у 2019 р. вихідний день у неділю 28 квітня має бути перенесений на понеділок 29 квітня, вихідний день у неділю 16 червня – на понеділок 17 червня, вихідний день у суботу 24 серпня – на понеділок 26 серпня.

Як правило, з метою створення сприятливих умов для святкування, а також раціонального використання робочого часу, розпорядженнями Кабінету Міністрів України рекомендується переносити робочі дні для працівників, яким встановлено п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями у суботу і неділю. У зв'язку з тим, що зазначене розпорядження має рекомендаційний характер, рішення про перенесення робочих днів ухвалюється роботодавцем самостійно через видання наказу чи іншого розпорядчого документа.

Ухвалене роботодавцем рішення про перенесення робочих днів змінює графік роботи підприємства, установи, організації та норму тривалості робочого часу у місяцях, в яких запроваджено перенесення робочих днів. Тому всі дії щодо надання відпусток, виходу на роботу мають здійснюватися за зміненим у зв'язку перенесенням робочих днів графіку роботи підприємства, установи, організації.

При цьому слід мати на увазі, що у разі перенесення робочого дня, який передує святковому чи неробочому дню, на інший вихідний день, для збереження балансу робочого часу за рік тривалість роботи у цей перенесений робочий день має відповідати тривалості передсвяткового робочого дня, як це передбачено ст. 53 КЗпП.

Законодавством не встановлено єдиної норми тривалості робочого

часу на рік. Ця норма може бути різною залежно від того, який робочий тиждень установлений на підприємстві, в установі, організації (п'ятиденний чи шестиденний), яка тривалість щоденної роботи, коли встановлені вихідні дні.

Пропонуємо наступний розрахунок норми тривалості робочого часу на 2019 рік:

| № | Вказівка | Січень | Лютий | Березень | Квітень | Травень | Червень | Листопад | Вересень | Жовтень | Листопад | Грудень | Січень | Всього |
|--|---|----------|-------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|----------|---------|----------|--------|
| 01 | Кількість календарних днів | 31 | 28 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 365 |
| 02 | Кількість календарних днів (днів робочих) свят (святкових днів, на які припадає свято) | 2 (4.11) | — | 1 (8.1) | 1 (18.8) | 3 (11.9) | 2 (18.8) | — | 1 (24.1) | — | 1 (14.9) | — | 1 (27.1) | 11 |
| 03 | Кількість вихідних днів | 8 | 8 | 10 | 8 | 8 | 10 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 104 |
| 04 | Кількість днів, робота в які не проводиться | 16 | 8 | 11 | 8 | 10 | 12 | 8 | 10 | 8 | 8 | 8 | 10 | 118 |
| 05 | Кількість робочих днів | 21 | 20 | 20 | 21 | 21 | 18 | 23 | 21 | 21 | 23 | 21 | 21 | 258 |
| 06 | Кількість днів, які нараховують і включають до норми, у які зменшують робочий день (ранок) при 40-годинному режимі: вихідний на 1 годину (ранок вихідний, в які скорочується тривалість робочого дня) | 8 | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 8 | 0 | 1 | 17 |
| Норма тривалості робочого часу в годинах при: | | | | | | | | | | | | | | |
| 07 | 40-годинному робочому тижню | 160 | 160 | 258 | 187 | 207 | 181 | 204 | 187 | 208 | 176 | 188 | 188 | 1901,8 |
| 08 | 37,5-годинному робочому тижню | 150,8 | 158 | 244 | 181,8 | 192,8 | 160,4 | 178,4 | 163,8 | 183,8 | 171,8 | 163,8 | 163,8 | 1788,8 |
| 09 | 35,0-годинному робочому тижню | 141,7 | 144 | 224 | 161,7 | 180,7 | 138,4 | 171,1 | 161,7 | 161,7 | 169,4 | 161,7 | 161,7 | 1701,8 |
| 10 | 30-годинному робочому тижню | 121,2 | 144 | 144 | 151,2 | 150,2 | 120,8 | 140,8 | 151,2 | 150,4 | 151,2 | 151,2 | 151,2 | 1680,8 |
| 11 | 27,5-годинному робочому тижню | 118,8 | 132 | 132 | 138,8 | 138,8 | 128,8 | 131,8 | 138,8 | 138,8 | 141,2 | 138,8 | 138,8 | 1601,8 |
| 12 | 25-годинному робочому тижню | 120 | 128 | 128 | 128 | 128 | 128 | 128 | 128 | 128 | 131 | 128 | 128 | 1581,8 |
| 13 | 22,5-годинному робочому тижню | 105 | 108 | 108 | 108 | 105 | 98 | 115 | 105 | 105 | 118 | 105 | 105 | 1251,8 |
| 14 | 20-годинному робочому тижню | 100,8 | 98 | 98 | 100,8 | 100,8 | 88,4 | 118,4 | 100,8 | 100,8 | 101,8 | 100,8 | 100,8 | 1201,8 |
| 15 | 20-годинному робочому тижню | 84 | 88 | 88 | 84 | 84 | 72 | 90 | 84 | 84 | 88 | 84 | 84 | 1081,8 |
| 16 | 18-годинному робочому тижню | 72,8 | 72 | 72 | 72,8 | 72,8 | 64,8 | 82,8 | 72,8 | 72,8 | 79,2 | 72,8 | 72,8 | 921,8 |

Договір позики

Договір позики

М. _____

“ _____ ”

_____ 20____р.

Позикодавець _____, з однієї сторони, та

Позичальник _____, з другої сторони,

уклали цей Договір про наступне:

Читати далі

1 Предмет Договору

1.1 За даним Договором Позикодавець передає Позичальникові грошові кошти в сумі _____ (_____) гривень 00 коп. (сума позики), а Позичальник зобов'язується повернути Позикодавцю таку ж суму грошових коштів.

1.2 Грошові кошти (сума позики) передаються Позичальникові без нарахування процентів.

1.3 Термін повернення Позичальником грошових коштів за даним Договором становить до _____ .

2 Порядок передачі та повернення позики

2.1 Позикодавець надає грошові кошти (суму позики) в готівковій формі через касу Позикодавця, протягом трьох календарних днів з моменту підписання даного Договору.

2.2 Позичальник зобов'язаний повернути суму позики, отриману за даним Договором, у строк встановлений п. 1.3 даного Договору, у сумі _____ (_____) гривень 00 коп..

2.3 Позичальник має право повернути грошові кошти (суму позики) частинами та достроково.

3 Права та обов'язки Сторін

3.1 Позикодавець зобов'язується:

3.1.1 Надати суму позики на умовах цього договору.

3.2 Позикодавець має право:

3.2.1 Вимагати повернення суми позики, наданої за даним Договором, у передбачений п. 1.3. даного Договору термін.

3.3 Позичальник зобов'язаний:

3.3.1 Повернути Позикодавцеві суму позики, у строк та в порядку, передбачених даним Договором.

3.4. Позичальник має право:

3.4.1 Повернути Позикодавцеві суму позики, надану за даним Договором, достроково та частинами.

4 Відповідальність Сторін

4.1 У випадку невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

4.2 Якщо Позичальник своєчасно не повернув грошові кошти (суму позики), він зобов'язаний сплатити пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення від суми не повернутих грошових коштів, а також сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення та три проценти річних від простроченої суми.

5 .Обставини непереборної сили

5.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо це невиконання сталося внаслідок настання обставин непереборної сили, при цьому термін виконання Стороною своїх зобов'язань за даним Договором продовжується на час дії зазначених обставин.

5.2 При настанні обставин непереборної сили Сторона, для якої зазначені обставини спричинили неможливість виконання своїх

зобов'язань за даним Договором, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону. Повідомлення повинно бути підтверджено довідкою Торгово-промислової палати України.

6. Вирішення суперечок

6.1 Усі суперечки та розбіжності, що можуть виникнути з приводу виконання умов даного Договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів.

6.2 В разі недосягнення згоди в процесі переговорів щодо суперечок та розбіжностей, спір передається на розгляд до суду.

7. Припинення Договору

7.1 Даний Договір припиняється після виконання Сторонами всіх своїх зобов'язань за даним Договором, або за інших підставах, передбачених чинним законодавством України.

7.2 Розірвання даного Договору в односторонньому порядку не допускається.

8 Реквізити та підписи Сторін:

| | |
|--|--|
| Позикодавець _____ (підпис) | Позичальник: _____ (підпис) |
|--|--|

Договір перевезення пасажирів

ДОГОВІР ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ

М. _____

“ ___ ”

_____ 20__ року

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

В
особі _____
_____,'

*(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір
яка діє на підставі*

_____,
(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Перевізник, з одного боку, і

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

В
особі _____
_____,'

*(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір
яка діє на підставі*

_____,
(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Замовник, з іншого боку, а разом іменовані – Сторони,

уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

Продовження документу

I. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Перевізник зобов'язується за плату здійснити перевезення організованої Замовником групи пасажирів у кількості _____ осіб та їх багажу, а Замовник зобов'язується сплатити за таке перевезення Перевізникові встановлену цим Договором плату у розмірі

_____.

1.2. Мета поїздки

_____.

II. Умови перевезення

2.1. Перевізник зобов'язується надати в необхідній кількості технічно справні автобуси, призначені їх виробником для перевезення пасажирів та їх багажу, сертифіковані відповідного типу, що відповідають параметрам комфортності для експлуатації на зазначеному в цьому Договорі маршруті.

Список автомобільних транспортних засобів: 1. Марка і модель _____, реєстраційний номер _____, рік виготовлення _____; 2. Марка і модель _____, реєстраційний номер _____, рік виготовлення _____.

2.2. Для виконання цього Договору Перевізник забезпечує виконання перевезень водіями відповідної кваліфікації, у разі перевезення організованих груп дітей – водіями, які мають стаж керування автомобільним транспортним засобом не менш як п'ять років. У разі перевезення за маршрутом протяжністю понад 500 км або перевезення організованих груп дітей за маршрутом, який виходить за межі населеного пункту та протяжністю понад 250

км, Перевізник зобов'язується направити у рейс двох водіїв на кожний автобус. Водії:

2.3. Маршрут руху:початковий пункт маршруту
-----;
кінцевий пункт маршруту
-----.

2.4. Розклад руху:відправлення автобуса з початкового пункту маршруту о ____ год. ____ хв.
«____» _____ 20__ року; прибуття в кінцевий пункт маршруту ____ год. ____ хв. «____» _____ 20__ року.

III. Права та обов'язки Сторін

3.1. Замовник або уповноважена ним особа:ознайомлює пасажирів з умовами надання послуг з перевезення, завчасно повідомляє їх про час і місце подачі автобуса;допускає до перевезення пасажирів, зазначених в Договорі ;інструктує пасажирів з питань безпеки руху, правил поведінки і техніки безпеки.

3.2. При нерегулярних перевезеннях організованої групи дітей Замовник:повідомляє не пізніше ніж за сім робочих днів Перевізника про здійснення перевезення організованої групи дітей;до початку поїздки складає у трьох примірниках список групи дітей;допускає до поїздки дітей, які зазначені у списках і не мають протипоказань для далеких поїздок за станом здоров'я, що підтверджується відповідною довідкою лікаря;призначає для кожної групи з десяти дітей керівника, відповідального за супроводження їх під час поїздки, а для групи з 30-ти і більше дітей – медичного працівника та проводить інструктаж з правил поведінки і техніки безпеки;забезпечує дітей питною водою та засобами медичної допомоги, а керівника групи – телефонним зв'язком і списком телефонних номерів служб екстреного виклику.

3.3. Перевізник: забезпечує проведення передрейсового і

після рейсового медичних оглядів водіїв автобусів;
проводить перед рейсовий інструктаж водія(їв) щодо погодних умов на маршруті прямування; забезпечує дотримання персоналом вимог законодавства про автомобільний транспорт та захист прав споживачів; вживає заходів до забезпечення безпечної, зручної поїздки пасажирів і зберігання та/або доставки багажу згідно з цим Договором; компенсує шкоду, заподіяну здоров'ю та майну пасажирів; організовує проїзд пасажирів до місця призначення за маршрутом без додаткових фінансових витрат пасажирів, насамперед осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, вагітних жінок, пасажирів з дітьми дошкільного віку, у разі припинення поїздки через технічну несправність транспортного засобу чи настання надзвичайної або невідвортної за даних умов події; контролює дотримання водієм(ями) Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306, Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року № 176 (із змінами), та цього Договору; забезпечує укладення цього Договору з дотриманням вимог Типової форми договору про здійснення нерегулярних перевезень пасажирів автомобільним транспортом на внутрішньообласних маршрутах протяжністю понад 50 км та міжобласних маршрутах, затвердженої наказом Міністерства інфраструктури України від 20 червня 2012 року № 331.

3.4. Перевізник має право: скасувати рейси автобусів у разі виникнення обставин, які він не міг передбачити і виникненню яких не міг запобігти, з поверненням Замовнику коштів, сплачених ним за перевезення; обмежити або припинити перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації; припинити рух автомобільних транспортних засобів у разі виникнення загрози життю та здоров'ю пасажирів; вимагати від Замовника виконання умов цього Договору.

IV.

Порядок проведення розрахунків

4.1. Розрахунки Замовника з Перевізником за перевезення організованої групи пасажирів та їх багажу здійснюються відповідно до вимог цивільного законодавства України шляхом перерахування грошових коштів Замовником на

_____. (номер поточного рахунку Перевізника, найменування банку)

4.2. Розмір плати за цим Договором визначається шляхом погодження Сторонами калькуляції, що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Загальна сума вартості послуги з перевезення становить

___ грн.

(цифрами та словами)

V. Відповідальність Сторін

5.1. У випадках невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом.

5.2. У разі невиконання однією із Сторін своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавством України, на вимогу однієї із Сторін цей Договір може бути розірвано за згодою Сторін, а також за рішенням суду.

5.3. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок непереборної сили або інших обставин, що не залежали від неї.

5.4. У разі затримки у відправленні автобуса або ненадання автобуса для перевезення Перевізник сплачує Замовникові неустойку _____ у _____ розмірі

_____.

5.5. За шкоду, заподіяну життю і здоров'ю пасажирів, а також за знищення, втрату чи пошкодження багажу Перевізник несе відповідальність згідно із законом.

5.6. Цей Договір може бути розірвано за згодою Сторін.

VI. Строк дії Договору

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до прибуття автобуса до місця призначення згідно із замовленням, а саме

_____.

(час, дата)

6.2. Умови цього Договору чинні протягом усього строку його дії.

6.3. Цей Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Замовника, другий – у Перевізника.

VII. Місцезнаходження та реквізити Сторін:

| Перевізник | | Замовник | |
|------------|------------|----------|------------|
| _____ | /_____/ | _____ | /_____/ |
| (підпис) | (П. І. Б.) | (підпис) | (П. І. Б.) |
| | | М. П. | |

Договір перевезення вантажу

ДОГОВІР ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВАНТАЖУ

М. _____

“ ____ ”

_____ 20__ року

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

В
особі _____
_____,'

*(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір
яка діє на підставі*

_____,

(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Перевізник, з одного боку, і

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

В
особі _____
_____,'

*(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір
яка діє на підставі*

_____,

(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Відправник, з іншого боку, а разом іменовані – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

Продовження документу

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Перевізник бере на себе зобов'язання доставити автомобільним транспортом довірений йому Відправником вантаж _____ з місця відправлення: _____, до пункту призначення: _____, а Відправник бере на себе зобов'язання сплатити плату за перевезення вантажу, яка становить _____ грн.

1.2. Перевізник не відповідає за якість та масу нетто вантажу, який був затарений, упакований або опломбований Відправником.

1.3. Строк доставки вантажу за цим Договором _____ з часу відправлення вантажу.

1.5. Навантаження та вивантаження вантажу здійснюється за домовленістю сторін.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ПЕРЕВІЗНИКА

2.1. Визначити типи та кількість автомобілів, необхідних для перевезення вантажу, визначеного цим Договором.

2.2. Забезпечити своєчасне подання придатного для перевезення автотранспорту для навантаження вантажу, розпочати перевезення у час відправлення вантажу та дотримувати визначений цим Договором строк доставки вантажу.

2.3. Забезпечити збереження вантажу з моменту його прийняття для перевезення і до моменту видачі вантажоодержувачу.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ВІДПРАВНИКА

3.1. До прибуття автомобіля для завантаження підготувати вантаж для перевезення (опломбувати, заповнити товаротранспортні накладні тощо).

3.2. Перевірити придатність наданого транспорту (в тому числі контейнера чи кузова) для забезпечення фізичного збереження вантажу під час перевезення і вимагати заміни транспорту, якщо він не відповідає цим умовам.

3.3. Забезпечити своєчасне та повне оформлення у встановленому порядку транспортних документів і подорожніх листів, відмічати в товаротранспортних накладних фактичний час прибуття та відправлення автомобілів із пунктів навантаження.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ І ПЛАТА ЗА ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВАНТАЖУ

4.1. Розрахунки між Перевізником і Відправником здійснюються шляхом переказу грошових коштів на поточний рахунок Перевізника.

4.2. Вартість перевезення вантажу становить _____грн..

4.3. У випадку надання Перевізником Відправникові інших послуг, в тому числі із транспортного експедирування, Відправник сплачує Перевізникові додаткову плату, яка дорівнює вартості наданих послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.2. За прострочення доставки вантажу за цим Договором Перевізник зобов'язаний відшкодувати Відправникові збитки, завдані порушенням строку доставки, та сплатити штраф у розмірі ____% від вартості перевезення.

5.3. Перевізник за ненадання автомобілів для перевезення вантажу за цим Договором зобов'язаний сплатити Відправникові штраф у розмірі _____% від вартості перевезення.

5.4. Відправник за ненадання вантажу або невикористання наданих Перевізником автомобілів зобов'язаний сплатити Перевізникові неустойку у розмірі _____ % від вартості перевезення.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються у відповідності із чинним в Україні законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1 У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.2. Цей Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

7.3. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до _____.

7.4. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору допускається лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

7.5. Будь-яка із Сторін має право розірвати цей договір в односторонньому порядку, попередньо письмово повідомивши про це іншу сторону за _____ днів.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

| Перевізник | | Відправник | |
|------------|------------|------------|------------|
| _____ | /_____/ | _____ | /_____/ |
| (підпис) | (П. І. Б.) | (підпис) | (П. І. Б.) |

| | | | |
|--|--|-------|--|
| | | М. П. | |
|--|--|-------|--|

Договір зберігання

ДОГОВІР ЗБЕРІГАННЯ

М. _____

“___”

_____ 20__ року

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

В
особі _____

_____’

(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укладати договір
яка діє на підставі

_____’

(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Поклажодавець, з одного боку, і

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) фізичної особи або повне найменування юридичної особи)

В

особі _____
_____,'

(посада та П.І.Б особи, яка уповноважена укласти договір)

яка діє на підставі

_____,

(Статуту, Положення, іншого документа)

далі – Зберігач, з іншого боку, а разом іменовані – Сторони,
уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

Продовження документу

1. Предмет Договору

1.1. Зберігач зобов'язується зберігати та повернути у
схоронності майно зазначене в п. 2 цього Договору (далі
Майно), яке передано Поклажодавцем.

2. Відомості про предмет зберігання.

2.1. Найменування _____.

2.2. Кількість майна.

- Одиниця виміру кількості майна _____.
- Загальна кількість майна _____.
- Загальною (оціночною) вартістю _____.

3. Порядок передачі та строк зберігання.

3.1. Поклажодавець передає майно зазначене в п. 2 цього
Договору, в такому місці _____ відповідно до __накладної
(акту, за описом) не пізніше від дати зазначеної в п. 3.3.1
цього Договору.

3.2. Зберігач видає на підтвердження приймання майна __
складску квітанцію (просте або подвійне складське свідоцтво).

3.3. Строк зберігання:

- Початок зберігання: “ ____ ” _____ 200__ р.
- Закінчення зберігання: “ ____ ” _____ 200__ р.

4. Плата за зберігання.

4.1. За зберігання Майна Поклажодавець сплачує зберігачу в такому порядку, розмірах та строки:

- Вартість за зберігання за __ добу (місяць) складає _____ грн.
- Загальна вартість за період зберігання зазначений в п. 3.3 цього Договору дорівнює _____.

4.2. Оплата повинна бути перерахована Зберігачу по закінченню терміну зберігання.

5. Права та обов'язки сторін.

5.1. Обов'язки Зберігача:

5.1.1. Зберігати річ протягом строку зазначеному в п. 3.3 цього Договору.

5.1.2. Вживати всіх заходів, встановлених цим Договором, законом, іншими актами цивільного законодавства, для забезпечення схоронності речі.

5.1.3. Виконувати свої обов'язки по цьому Договору особисто.

5.1.4. Своєчасно повідомити Поклажодавця про надання речі на зберігання іншій особі, якщо це потрібно зробити в інтересах Поклажодавця.

5.1.5. негайно повідомити Поклажодавця про необхідність зміни умов зберігання майна і отримати його відповідь.

5.1.6. Змінити спосіб, місце та інші умови зберігання майна, у разі небезпеки його втрати, не чекаючи відповіді Поклажодавця.

5.1.7. Повернути Поклажодавцю майно, що було передано на

зберігання. А також на першу вимогу Поклажодавця повернути майно, навіть якщо строк зберігання зазначений в п.3.3 цього Договору не закінчився.

5.1.8. Нести відповідальність за втрату чи пошкодження майна.

5.1.9. Не має право без згоди Поклажодавця користуватися майном, а також передавати його у користсування іншим особам.

5.2. Обов'язки Поклажодавця:

5.2.1 В разі непередання майна на зберігання відшкодувати Зберігачу збитки, завдані цим непереданням, якщо Поклажодавець в розумний строк не попередив Зберігача про відмову від цього Договору.

5.2.2. Забрати річ від Зберігача після закінчення строку зберігання згідно п.3.3 цього Договору.

5.2.3. Сплатити послуги Зберігача згідно п. 4.1 цього Договору.

5.2.4. Внести плату за весь фактичний час зберігання майна, якщо він після закінчення строку зберігання не забрав річ.

5.2.5. Відшкодувати Зберігачу збитки, завдані властивостями мана, переданого на зберігання, якщо Зберігач приймаючи його на зберігання, не знав і не міг знати про ці властивості.

5.3. Права Зберігача:

5.3.1. За згодою Поклажодавця змішати мано одного роду та однієї якості, яке передано на зберігання.

5.3.2. Передати на зберігання річ іншій особі у разі, якщо Зберігач вимушений це зробити в інтересах Поклажодавця і не має можливості отримати його згоду.

5.3.3. Вимагати плати за зберігання згідно з п.4.1 цього Договору.

5.3.4. Вимагати пропорційної частини оплати за зберігання, якщо зберігання припинилось достроково через обставини, за які Зберігач не відповідає.

5.3.5. Продати майно або його частину, якщо воно пошкоджено, або виникла реальна загроза його пошкодження чи інші обставини, що не дають змоги забезпечити його схоронність, а вжиття заходів з боку Поклажодавця очікувати неможливо.

5.3.6. Відшкодувати свої витрати з суми виторгу, одержаної від продажу майна, який стався за умов визначених в п. 5.3.5 цього Договору.

5.4. Права Поклажодавця:

5.4.1. Вимагати виконання Зберігачем умов цього Договору.

6. Відповідальність сторін.

6.1 У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склалась форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше ___ календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

6.4. Збитки завдані Поклажодавцеві втратою (нестачою) або

пошкодженням майна, відшкодовуються Зберігачем:

- У разі втрати нестачі майна – у розмірі його вартості.
- У разі пошкодження майна – у розмірі суми, на яку знизилась його вартість.

6.5. Якщо внаслідок пошкодження майна його якість змінилась настільки, що воно не може бути використано за первісним призначенням, Поклажодавець має право відмовитися від майна і вимагати від Зберігача відшкодування його вартості.

6.6. Поклажодавець зобов'язаний відшкодувати Зберігачеві збитки, завдані властивостями майна, переданого на зберігання, якщо Зберігач приймаючи його на зберігання, не знав і не міг знати про ці властивості.

6.7. За несвоєчасне або неповне проведення грошових розрахунків, Поклажодавець зобов'язаний сплатити Зберігачу пеню у розмірі _____ % від несплаченої суми за кожний день прострочення.

6.8. Зберігач відповідає за втрату (нестачу) або пошкодження Майна після закінчення строка зберігання, тільки при наявності з його боку умислу або грубої необережності.

7. Строк дії Договору та інші умови.

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до строку зазначеного в п. 3.3.2 цього Договору.

7.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

7.3. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

7.4. Зберігач має статус платника податку на прибуток підприємств на загальних засадах /платника єдиного податку за ставкою 6% (10%).

7.5. Поклажодавець має статус платника податку на прибуток підприємств на загальних засадах /платника єдиного податку за ставкою 6% (10%).

7.6. Даний Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

7.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

7.8. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7.9. Додатки до Договору є його невід'ємною частиною.

Місцезнаходження та реквізити Сторін:

| Поклажодавець | | Зберігач | |
|---------------|------------|----------|------------|
| _____ | /_____/ | _____ | /_____/ |
| (підпис) | (П. І. Б.) | (підпис) | (П. І. Б.) |
| | | М. П. | |
