

# InstaDoc – сучасна і зручна платформа документообігу

*InstaDoc – сучасна і зручна платформа для роботи з документами, також це повноцінна база шаблонів договорів, можливість генерування листів, заяв, скарг, наказів, договорів, рахунків, актів на різних мовах, зберігання документів, а також підписання і простий обмін документами.*

Скористуйтеся можливістю зробити простіше та прискорити процес підписання документів з контрагентами, а також узгодження всередині компанії.

Що ми пропонуємо:

- 1. Швидкий доступ до шаблонів:** Використовуйте готові шаблони або зберігайте шаблони документів, які використовуються регулярно, для швидкого створення нових документів.
- 2. Автоматизація:** Використовуйте інструменти для автоматизації рутинних завдань, таких як створення шаблонів, заповнення форм, обробка даних тощо. InstaDoc має вибір шаблонів документів для будь-якого виду діяльності та можливість автоматизувати власні документи.
- 3. Систематизація та каталогізація:** Створіть систему каталогізації та організації документів, щоб швидко знаходити необхідну інформацію. Використовуйте папки, ярлики, теги або електронні системи управління документами для ефективного пошуку та зберігання документів.
- 4. Використання електронного підпису:** Застосовуйте електронний підпис для підпису документів онлайн. Це дозволяє уникнути потреби друкувати, підписувати та сканувати документи, що значно зберігає час та ресурси.
- 5. Хмарне сховище:** Зберігайте свої документи в хмарному

сховищі InstaDoc. Це дозволяє отримувати доступ до документів з будь-якого пристрою та спільно працювати над ними з колегами.

**6. Оптимізація робочого процесу:** Проаналізуйте свої рутинні завдання та процеси, щоб виявити можливість оптимізації.

Система електронного документообігу InstaDoc має широкий функціонал для управління потоком документів і оптимізації часу роботи Вашої команди для розв'язання рутинних задач! Будьте ефективними!

Дізнатись більше: [перейти за посиланням https://instaco.com.ua?pid=11](https://instaco.com.ua?pid=11)

**Задайте запитання або ж з Вами зв'яжуться протягом дня, – для цього відправте форму:**

Ваше ім'я

Ваш № телефону. За цим номером буде закріплене Ваше замовлення

Ваш e-mail

При потребі додайте сюди примітки до Замовлення

---

# **Зразок позовної заяви про обмін товару неналежної якості**

## **Зразок позовної заяви про обмін товару неналежної якості**

До

(найменування місцевого суду)

Позивач:

(П. І. Б.)

о проживає за адресою

(місце проживання)

Відповідач:

(найменування)

місцезнаходження:

# ПОЗОВНА ЗАЯВА

## про обмін товару неналежної якості

“\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_ року в \_\_\_\_\_  
(найменування торговельної організації) придбав  
\_\_\_\_\_ (вказати, який товар), за який сплатив  
\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп.

Згодом я переконався, що придбаний товар, хоча й відповідає вимогам щодо якості, але мені не підходить і не може бути використаний мною за призначенням, оскільки \_\_\_\_\_.(вказати причини)

“\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_ року я звернувся до працівника магазину з проханням обміняти куплений мною товар на аналогічний. Мені було відмовлено в обміні товару (мої звернення до адміністрації магазину за-лишились без обґрунтованої відповіді) \_\_\_\_\_. (вказати причини)

Придбаний мною товар не включений до переліку товарів, що не підлягають обміну. Він не був у використанні, збережено його товарний вигляд, пломби (ярлики тощо), а також мною збережено розрахунковий документ, що був виданий мені разом з товаром.

На підставі вищевикладеного, керуючись ЦКУ, ст. 9 Закону України “Про захист прав споживачів”,

### ПРОШУ:

Зобов'язати \_\_\_\_\_  
(найменування Відповідача)

здійснити обмін купленого мною \_\_\_\_\_  
(найменування товару)

на аналогічний товар.

**Додатки:**

3. Документ, що підтверджує укладання договору купівлі-продажу: касовий, товарний чек, квитанція.
4. Технічний паспорт чи інший документ, що його замінює.
5. Копія позовної заяви.

Дата            Підпис