

Інформація, яка потрібна оператору аутстафінгових послуг для підготовки комерційної пропозиції

З чого починається аутстафінг? Таке питання часто адресують оператору аутстафінгових послуг – ДП “ПЕРША АУТСТАФІНГОВА КОМПАНІЯ”.

Як правило, для підготовки комерційної пропозиції від нашого оператора по конкретному запиту буде достатньо наступної інформації:

- 1) місячний зарплатний фонд (оклади, без урахування ЄСВ, ПДФО, військового збору);*
- 2) кількість працівників для прийняття на аутстафінг;*
- 3) потреба військового обліку;*
- 4) чи є вимога до реєстрації платником ПДВ до оператора аутстафінгових послуг;*
- 5) попередні вимоги до працевлаштування (структуровано по групах працівників), в т.ч. щодо дотримання нормативів роботи;*
- 6) перелік посад, щодо котрих передбачається аутстафінг;*
- 7) чи задіяні (або чи будуть задіяні) працівники у небезпечних роботах, а також чи щодо таких напрямків передбачено ліцензії, або ж спецдозволи;*
- 8) чи будуть серед таких працівників працівники з особливими потребами;*
- 9) чи це нові працівники, чи працівники щодо котрих слід зробити кадрову оптимізацію і перевести на аутстаф;*
- 10) чи був у вас до цього досвід роботи з аутстафінговими компаніями (операторами послуг забезпечення персоналу).*

Нагадуємо, що ДП “ПЕРША АУТСТАФІНГОВА КОМПАНІЯ”- входить до Групи Компаній, що надають замовникам різноманітні послуги, в

т.ч.: бухгалтерського та податкового аутсорсингу, юридичні послуги, послуги із забезпечення персоналом (аутстафінгу), послуги кадрового обліку та багато ін.

Компанія, як оператор послуг забезпечення персоналу, включена з 18.02.2014 Державною службою зайнятості України до Реєстру суб'єктів господарювання, які надають послуги з посередництва у працевлаштуванні, та суб'єктів господарювання, які здійснюють наймання працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в інших роботодавців.

Головний офіс Компанії знаходиться в м. Чернівці. Робота офісів Компанії є максимально автономною (закрито комунікаціями на постійній основі, в т.ч. електроенергією від захищених мереж постачання тощо).

Робота з клієнтами у сфері аутстафінгу, бухгалтерського/податкового аутсорсингу та ін. налагоджена в більшості випадків дистанційною через електронні канали зв'язку та з фізичним обміном документів через поштові служби. Для розв'язання питань, котрі вимагають особисту присутність до клієнта може відряджатись профільний працівник.

Форма договору:

Loading Viewer...

У разі, якщо у вас виникла необхідність послуг аутстафінгу, аутсорсингу, податкового супроводу, консультацій з питань оподаткування, захисту від протиправних дій чи рішень податкових органів, заповніть форму швидкого звернення

Ваше ім'я (обов'язково)

Ваш email (обов'язково)

Ваш номер телефону (обов'язково)

Ваше повідомлення

Компанія Вікторія, за матеріалами vg.ua



Зверніть увагу, додатково Ви зможете замовити за акційними знижками:

- послуги бухгалтерського обслуговування для підприємств та податкового супроводу для підприємців (послуги з бухгалтерського та податкового аутсорсингу);
- консультації з оптимізації та планування податкового навантаження. Вибору оптимальної системи оподаткування;
- послуги аутстафінгу (лізинг персоналу, як елемент оптимізації оформлення працівників);
- виготовлення документів по охороні праці;
- **електронні ключі** та програмне забезпечення для подання електронної звітності «Соната»;
- ПРРО “Вчасно”;
- Касові апарати/ ПРРО//РРО Datecs;
- постановку на облік РРО/ПРРО та отримання ліцензії на торгівлю алкогольними та тютюновими виробами

Послуги аутстафінгу від Партнера VG

ДП “ПЕРША АУТСТАФІНГОВА КОМПАНІЯ”- входить до Групи Компаній, що надають замовникам різноманітні послуги, в т.ч.: бухгалтерського та податкового аутсорсингу, юридичні послуги, послуги із забезпечення персоналом (аутстафінгу), послуги кадрового обліку та багато ін.

Компанія, як оператор послуг забезпечення персоналу, включена з 18.02.2014 Державною службою зайнятості України до Реєстру суб’єктів господарювання, які надають послуги з посередництва у працевлаштуванні, та суб’єктів господарювання, які здійснюють наймання працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в інших роботодавців.

З 2014 року Компанія успішно впроваджувала кейси щодо, в основному, аутстафінгу для малого бізнесу. У сфері аутстафінгу

Компанією обслуговується штат працівників клієнтів-замовників: 100+ від юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та самозайнятих осіб. Їм забезпечено повний бухгалтерський, кадровий, податковий та військовий облік відповідних рівнів.

Головний офіс Компанії знаходиться в м. Чернівці. Робота офісів Компанії є максимально автономною (заживлено комунікаціями на постійній основі, в т.ч. електроенергією від захищених мереж постачання тощо).

Робота з клієнтами у сфері аутстафінгу, бухгалтерського/податкового аутсорсингу та ін. налагоджена в більшості випадків дистанційною через електронні канали зв'язку та з фізичним обміном документів через поштові служби. Для розв'язання питань, котрі вимагають особисту присутність до клієнта може відряджатись профільний працівник.

Форма договору:

Loading Viewer...

У разі, якщо у вас виникла необхідність послуг аутстафінгу, аутсорсингу, податкового супроводу, консультацій з питань оподаткування, захисту від протиправних дій чи рішень податкових органів, заповніть форму швидкого звернення

Ваше ім'я (обов'язково)

Ваш email (обов'язково)

Ваш номер телефону (обов'язково)

Ваше повідомлення

Відправити

Компанія Вікторія, за матеріалами vg.ua

У разі, якщо у вас виникла необхідність послуг аутстафінгу, звертайтеся за електронною адресою партнера ДП “ПЕРША АУТСТАФІНГОВА КОМПАНІЯ” – office@vg.ua або через форму швидкого звернення (натисніть кнопку нижче)

ЗАМОВИТИ ON-LINE



Зверніть увагу, додатково Ви зможете замовити за акційними знижками:

- послуги бухгалтерського обслуговування для підприємств та податкового супроводу для підприємців (послуги з бухгалтерського та податкового аутсорсингу);
- консультації з оптимізації та планування податкового навантаження. Вибору оптимальної системи оподаткування;
- послуги аутстафінгу (лізинг персоналу, як елемент оптимізації оформлення працівників);
- виготовлення документів по охороні праці;
- **електронні ключі** та програмне забезпечення для подання електронної звітності «Соната»;
 - ПРРО “Вчасно”;
 - Касові апарати/ ПРРО//РРО Datecs;
- постановку на облік РРО/ПРРО та отримання ліцензії на торгівлю алкогольними та тютюновими виробами

InstaDoc – сучасна і зручна платформа документообігу

InstaDoc – сучасна і зручна платформа для роботи з документами, також це повноцінна база шаблонів договорів, можливість генерування листів, заяв, скарг, наказів, договорів, рахунків, актів на різних мовах, зберігання документів, а також підписання і простий обмін документами.

Скористуйтеся можливістю зробити простіше та прискорити процес підписання документів з контрагентами, а також узгодження всередині компанії.

Що ми пропонуємо:

1. **Швидкий доступ до шаблонів:** Використовуйте готові шаблони або зберігайте шаблони документів, які використовуються регулярно, для швидкого створення нових

документів.

2. **Автоматизація:** Використовуйте інструменти для автоматизації рутинних завдань, таких як створення шаблонів, заповнення форм, обробка даних тощо. InstaDoc має вибір шаблонів документів для будь-якого виду діяльності та можливість автоматизувати власні документи.
3. **Систематизація та каталогізація:** Створіть систему каталогізації та організації документів, щоб швидко знаходити необхідну інформацію. Використовуйте папки, ярлики, теги або електронні системи управління документами для ефективного пошуку та зберігання документів.
4. **Використання електронного підпису:** Застосовуйте електронний підпис для підпису документів онлайн. Це дозволяє уникнути потреби друкувати, підписувати та сканувати документи, що значно зберігає час та ресурси.
5. **Хмарне сховище:** Зберігайте свої документи в хмарному сховищі InstaDoc. Це дозволяє отримувати доступ до документів з будь-якого пристрою та спільно працювати над ними з колегами.
6. **Оптимізація робочого процесу:** Проаналізуйте свої рутинні завдання та процеси, щоб виявити можливість оптимізації.

Система електронного документообігу InstaDoc має широкий функціонал для управління потоком документів і оптимізації часу роботи Вашої команди для розв'язання рутинних задач! Будьте ефективними!

Дізнатись більше: перейти за посиланням <https://instaco.com.ua?pid=11>

Задайте запитання або ж з Вами зв'яжуться протягом дня, – для цього відправте форму:

Ваше ім'я

Ваш № телефону. За цим номером буде закріплене Ваше замовлення

Ваш e-mail

При потребі додайте сюди примітки до Замовлення

Надіслати

Бухгалтерія ФОП – відповідально, якісно, на договірних умовах

Компанія Вікторія (входить до «VICTORY GROUP», ASSC.) надає послуги бухгалтерського обліку замовникам – підприємцям.

[pullquote]Наші працівники кваліфіковано супроводжують підприємців як на загальній, так і на спрощеній системі оподаткування.[/pullquote]

Вартість обслуговування підприємця, що здійснює діяльність, – від 450 грн.

Ми ретельно підходимо до виконання своїх обов'язків: здійснюємо попередній огляд справ, при потребі виправляємо помилки, допущені за періоди діяльності до нашого обслуговування; ретельно визначаємо об'єкти оподаткування та обсяг податкових обов'язків клієнта.

Під час обслуговування консультуємо з питань раціональної організації бізнесу для оптимального оподаткування.

За кожним клієнтом закріплюється персональний менеджер – податковий консультант, який зможе надати відповіді на всі питання, що виникатимуть у клієнта під час діяльності.

За договором беремо на себе відповідальність за повноту, належність та своєчасність виконання облікових процедур, звітність.

На першому місці для нашої Компанії – спокій та впевненість нашого клієнта.

Скористайтесь швидкою формою для узгодження умов, можливості супроводу, вартості та інших питань, що є для Вас істотними.

Форма зв'язку

Ваше ім'я (обов'язково)

Ваш email (обов'язково)

Ваш номер телефону (обов'язково)

Ваше повідомлення

Відправити

Наші контакти:

e-mail: office@vg.ua

Основні контактні номери телефону Компанії:

+38(050)-404-87-30;

Особливості формування заяв на отримання ліцензії

Відповідно до статті 15 Закону № 481 ліцензії, зокрема на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами видається за поданою наручно, поштою або в електронному вигляді заявою суб'єкта господарювання (у тому числі іноземного суб'єкта господарювання, який діє через своє зареєстроване постійне представництво), до якої додається документ, що підтверджує внесення річної плати за ліцензію (крім ліцензії на оптову торгівлю паливом за наявності місць оптової торгівлі паливом, роздрібну торгівлю паливом, зберігання пального з метою подальшої його реалізації іншим споживачам).

У заяві зазначається вид господарської діяльності, на провадження якого суб'єкт господарювання (у тому числі іноземний суб'єкт господарювання, який діє через своє зареєстроване постійне представництво) має намір одержати ліцензію (оптова, роздрібна торгівля алкогольними напоями, тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, оптова, роздрібна торгівля паливом або зберігання пального).

У заяві про видачу ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, або паливом додатково зазначаються адреса місця торгівлі, перелік реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій (книг обліку розрахункових операцій), які знаходяться у місці торгівлі, а також інформація про них: модель, модифікація, заводський номер, виробник, дата виготовлення; реєстраційні

номери посвідчень реєстраторів розрахункових операцій (книг обліку розрахункових операцій), фіскальні номери програмних реєстраторів розрахункових операцій, які знаходяться у місці торгівлі, та дата початку їх обліку в податкових органах.

Вимагати представлення інших документів, крім зазначених у цьому Законі, забороняється. Зазначені в цьому Законі документи (крім документів, які подаються заявником для отримання ліцензії на право виробництва пального, оптової або роздрібної торгівлі паливом або зберігання пального) подаються в одному примірнику в копіях, засвідчених нотаріально або органом, який видав оригінал документа або посадовою особою органу ліцензування. Заява про видачу ліцензії та визначені цим Законом документи подаються уповноваженою особою заявника або надсилаються рекомендованим листом.

Ліцензія або рішення про відмову в її видачі видається заявнику не пізніше 10 календарних днів (щодо пального – не пізніше 20 календарних днів) з дня одержання зазначених у цьому Законі документів. У рішенні про відмову у видачі ліцензії повинна бути вказана підстава для відмови з посиланням на відповідні норми законодавства

Ліцензії на всі види діяльності, передбачені цією статтею, видаються за умови обов'язкової реєстрації об'єкта оподаткування відповідно до вимог пункту 63.3 статті 63 Податкового кодексу України.

Крім цього повідомляємо, що форми заяв на видачу ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами не регламентуються нормативно-правовими актами, мають довільну форму, але повинні відповідати вимогам Закону № 481 та повинні бути оформлені у відповідності з вимогами ДСТУ 4163:2020, затверджених наказом Державного підприємства «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» від 01 липня 2020 № 144.

Також, відповідно до пункту 48 Інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну” затвердженої постановою Кабінету

Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» (зі змінами); реєстрація вхідної кореспонденції здійснюється реєстратором лише після проведення попереднього розгляду документа.

Таку відповідь на ініційований Компанією Вікторія запит надано Державною податковою службою України.
Фотокопію відповіді наводимо нижче.



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДПС)

Львівська пл., 8, м. Київ, 04053, тел.: (044) 272-62-55
E-mail: post@tax.gov.ua, сайт: www.tax.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 43005393

від 05.07 2022 р. № 5102/3/99-00-09-01-09 На № _____ від _____ 20 ____ р.

Зайцевій Олені
а/с 522, м. Чернівці, 58001

ceo@vg.ua

Державна податкова служба України розглянула Ваше звернення від 20.06.2022 (вх. ДПС 3/1306 від 23.06.2022) щодо розгляду заяв суб'єктів господарювання на видачу ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами, поданих з виправленнями, та у межах компетенції повідомляє.

Правовідносини, пов'язані з видачею, анулюванням ліцензій, врегульовано Законом України від 19 грудня 1995 року № 481 «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального» (далі – Закон № 481).

Відповідно до статті 15 Закону № 481 ліцензії, зокрема на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами, видається за поданою нарочно, поштою або в електронному вигляді заявою суб'єкта господарювання (у тому числі іноземного суб'єкта господарювання, який діє через своє зареєстроване постійне представництво), до якої додається документ, що підтверджує внесення річної плати за ліцензію (крім ліцензії на оптову торгівлю паливом за наявності місць оптової торгівлі паливом, роздрібну торгівлю паливом, зберігання пального з метою подальшої його реалізації іншим споживачам).

У заяві зазначається вид господарської діяльності, на провадження якого суб'єкт господарювання (у тому числі іноземний суб'єкт господарювання, який діє через своє зареєстроване постійне представництво) має намір одержати ліцензію (оптова, роздрібна торгівля алкогольними напоями, тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, оптова, роздрібна торгівля паливом або зберігання пального).

У заяві про видачу ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, або паливом додатково зазначаються адреса місця торгівлі, перелік реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій (книг обліку розрахункових операцій), які знаходяться у місці торгівлі, а також інформація про них: модель, модифікація, заводський номер, виробник, дата виготовлення; реєстраційні номери посвідчень реєстраторів

К Державна податкова служба України
5102/3/99-00-09-01-09 від 05.07.2022



розрахункових операцій (книг обліку розрахункових операцій), фіскальні номери програмних реєстраторів розрахункових операцій, які знаходяться у місці торгівлі, та дата початку їх обліку в податкових органах.

Вимагати представлення інших документів, крім зазначених у цьому Законі, забороняється. Зазначені в цьому Законі документи (крім документів, які подаються заявником для отримання ліцензії на право виробництва пального, оптової або роздрібної торгівлі паливом або зберігання пального) подаються в одному примірнику в копіях, засвідчених нотаріально або органом, який видав оригінал документа, або посадовою особою органу ліцензування. Заява про видачу ліцензії та визначені цим Законом документи подаються уповноваженою особою заявника або надсилаються рекомендованим листом.

Ліцензія або рішення про відмову в її видачі видається заявнику не пізніше 10 календарних днів (щодо пального - не пізніше 20 календарних днів) з дня одержання зазначених у цьому Законі документів. У рішенні про відмову у видачі ліцензії повинна бути вказана підстава для відмови з посиланням на відповідні норми законодавства

Ліцензії на всі види діяльності, передбачені цією статтею, видаються за умови обов'язкової реєстрації об'єкта оподаткування відповідно до вимог пункту 63.3 статті 63 Податкового кодексу України.

Крім цього повідомляємо, що форми заяв на видачу ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами не регламентуються нормативно-правовими актами, мають довільну форму, але повинні відповідати вимогам Закону № 481 та повинні бути оформлені у відповідності з вимогами ДСТУ 4163:2020, затверджених наказом Державного підприємства «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» від 01 липня 2020 № 144.

Також, відповідно до пункту 48 Інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» (зі змінами), реєстрація вхідної кореспонденції здійснюється реєстратором лише після проведення попереднього розгляду документа.

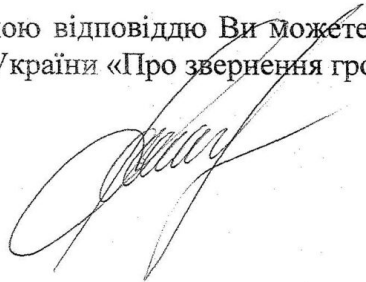
Статтями 6 та 19 Конституції України передбачено, що органи законодавчої, виконавчої та судової влади здійснюють свої повноваження у встановлених цією Конституцією межах і відповідно до законів України. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи діють у межах повноважень та способів, визначені Конституцією та законами України.

У разі незгоди з наданою відповіддю Ви можете оскаржити її в порядку, визначеному ст. 16 Закону України «Про звернення громадян».

В. о. заступника Голови

Олександр Губа 281 30 13

Євгеній СОКУР



З питань співпраці та обслуговування заповніть швидке звернення:

Ваше ім'я (обов'язково)

Ваш email (обов'язково)

Номер телефону

Ваше повідомлення

Відправити

Отримані звернення щодо отримання послуг, інформації тощо можуть бути переадресовані для вирішення відповідно до компетенції партнерам Компанії Вікторія.

Натискання кнопки "Відправити" означає згоду на ці умови, а також згоду на обробку, використання, поширення введених персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

💙 💛 Шановні відвідувачі сайту! Компанія Вікторія продовжує повноцінно працювати та пропонує весь спектр послуг для бізнесу:

- ✓ реєстрацій в ЄДР;
- ✓ бухгалтерського супроводу для підприємств та підприємців;
- ✓ податкового планування, підбору оптимальної моделі оподаткування;
- ✓ юридичного захисту в адміністративному та судовому порядку;
- ✓ підбору РРО/ПРРО, їх сервісного обслуговування;
- ✓ підготовки/отримання КЕП (електронного підпису), підбору токенів;

- ✓ юридичної адреси, оренди офісних приміщень;
- ✓ митно-брокерського супроводу ЗЕД та ін.

Для внутрішньо переміщеного бізнесу допоможемо в релокації.

Працюємо в офісному й дистанційному режимі.

Ціни конкурентні, можливі знижки.



+38095 595 7777



office@vg.ua

Деталі на нашому сайті у відповідних розділах  victorija.ua