

# **Роботодавець не зобов'язаний перевіряти твердження працівника про сумісництво**

*При прийомі працівника на роботу за сумісництвом, останній повинен пред'явити власнику або уповноваженому ним органу тільки паспорт, заяву про прийом на роботу, довідку про присвоєння податкового номера і, при прийомі на роботу, що вимагає спеціальних знань – диплом або інший документ про набуту освіти, в разі необхідності ще медичну книжку.*

**Однак, при оформленні на роботу за сумісництвом працівник не зобов'язаний пред'являти трудову книжку.** Оскільки відповідно до п. 1.1 Інструкції № 58 про порядок ведення трудових книжок працівників, на осіб, які працюють за сумісництвом, трудові книжки ведуться тільки за місцем основної роботи.

Таким чином це дає простір для зловживань: працівник може мати кілька трудових книжок або з певних підстав замовчати про наявність іншої роботи. Сумісники не включаються роботодавцями до розрахункової кількості працівників для визначення потреби в працевлаштуванні інваліда, – зокрема.

Компанією Вікторія направлено запит до Мінсоцполітики з проханням пояснити ситуацію з відповідальністю та обов'язком роботодавця перевіряти статус працівника – чи є працівник дійсно сумісником, а чи це дійсно його основне місце роботи.

Текст відповіді Мінсоцполітики від 03.06.16 №191/06/186-16:

**МІНІСТЕРСТВО**

# СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

(Мінсоцполітики)

---

03.06.16 №191/06/186-16

**ТОВ «Універсальна правничо-  
фінансова аутсорсингова компанія  
«Вікторія»**

## ***Про надання відповіді***

Юридичним департаментом Міністерства розглянуто ваш лист та в межах компетенції повідомляється.

Частиною другою статті 24 Кодексу законів про працю України передбачено, що при укладенні трудового договору громадянин зобов'язаний подати паспорт або інший документ, що посвідчує особу, трудову книжку, а у випадках, передбачених законодавством, – також документ про освіту (спеціальність, кваліфікацію), про стан здоров'я та інші документи.

Законодавством про працю не передбачено відповідальності та обов'язку роботодавця при укладенні трудового договору на роботу за сумісництвом перевіряти наявність у працівника основного місця роботи.

Одночасно повідомляємо, що листи Міністерства не є нормативно – правовими актами, за своєю природою вони носять інформаційний, рекомендаційний та необов'язковий характер.

**Директор Юридичного**

департаменту

О. Туліна

Клікніть для перегляду фотокопії відповіді/для приховання



МІНІСТЕРСТВО  
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
(Мінсоцполітики)

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: [info@mlsp.gov.ua](mailto:info@mlsp.gov.ua),  
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35213015078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

03.06.16 № 191/06/186-16

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Про надання відповіді

ТОВ „Універсальна правничо-  
фінансова аутсорсингова компанія  
„Вікторія”

м. Чернівці,  
58001,  
а/с № 522

Юридичним департаментом Міністерства розглянуто ваш лист та в межах компетенції повідомляється.

Частиною другою статті 24 Кодексу законів про працю України передбачено, що при укладенні трудового договору громадянин зобов'язаний подати паспорт або інший документ, що посвідчує особу, трудову книжку, а у випадках, передбачених законодавством, - також документ про освіту (спеціальність, кваліфікацію), про стан здоров'я та інші документи.

Законодавством про працю не передбачено відповідальності та обов'язку роботодавця при укладенні трудового договору на роботу за сумісництвом перевіряти наявність у працівника основного місця роботи.

Одночасно повідомляємо, що листи Міністерства не є нормативно-правовими актами, за своєю природою вони несуть інформаційний, рекомендаційний та необов'язковий характер.

Директор Юридичного департаменту

О. Туліна

**Компанія Вікторія**