

Договір про повну матеріальну відповідальність працівника

ДОГОВІР
про повну матеріальну відповідальність працівника

м. _____	“ ____ ” _____ 200__ р.
----------	----------------------------

(назва підприємства, організації, установи)

(надалі іменується “Підприємство”) в особі

_____’

(посада, прізвище, ім’я, по батькові)

що діє на підставі _____, з
одного боку,

та працівник _____’

(посада, прізвище, ім’я, по батькові)

(надалі іменується “Працівник”), з другого боку,

з метою забезпечення збереження матеріальних цінностей, що належать _____

_____’

(назва підприємства, установи, організації)

уклали цей Договір про повну матеріальну відповідальність працівника (надалі іменується „Договір”) про таке.

Продовження документа

1. _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

бере на себе матеріальну відповідальність за матеріальні цінності, що передані йому за інвентаризаційним описом складу № _____ на “___” _____ р., а також за ті, що надходять під звіт протягом усього терміну дії Договору.

2. _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

зобов'язується виконувати усі встановлені правила приймання, зберігання, відпускання і кількісного обліку матеріальних цінностей, надавати у встановлений термін звітність за затвердженою формою.

3. У випадку виявлення нестачі матеріальних цінностей, наднормативного природного зменшення або їх псування з його _____ вини

(прізвище, ім'я, по батькові)

зобов'язаний

відшкодувати

вартість зіпсованих або тих, яких не вистачає, матеріальних цінностей. Вартість матеріальних цінностей, яких не вистачає, стягується за діючими _____ роздрібними цінами.

4. Надлишки матеріальних цінностей, виявлених під час перевірки _____ складу № _____

_____, зараховуються до доходу _____.

5. Списання вартості бою, псування, лому та інших втрат матеріальних цінностей, що відбуваються на складі № _____, допускається лише за відсутності вини _____

і за умови оформлення цих втрат актами у встановленому порядку і в установлені строки.

6. Підприємство зобов'язується створити _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

нормальні умови праці і виробничу обстановку, яка забезпечує збереження матеріальних цінностей, що знаходяться на складі № _____.

7. Додаткові _____ умови: _____

_____.

8. Цей Договір діє протягом усього терміну роботи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

на _____ посаді _____

_____.

(назва підприємства)

_____	_____
_____	_____
(директор підприємства)	(прізвище, ім'я, по батькові)
_____ М.	_____
П.	_____

Завантажити: Договір про повну матеріальну відповідальність працівника

Податкова декларація з транспортного податку, чинна станом на 22.05.2015 р.

Форма податкової декларації з транспортного податку, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 10 квітня 2015 року №415.

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2015 року за № 474/26919.

Завантажити: Податкова декларація з транспортного податку

ДОГОВІР ПРО РОЗПОДІЛ МАЙНОВИХ

ПРАВ НА СЛУЖБОВИЙ ТВІР

ДОГОВІР

ПРО РОЗПОДІЛ МАЙНОВИХ ПРАВ НА СЛУЖБОВИЙ ТВІР

М. _____ "____"
_____ 20__ року

_____ (далі –
Працівник)

(Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б)
працівника – автора)

з _____ одного _____ боку,
та _____

(П.І.Б або
повне найменування особи, у якої або де працює працівник-
автор)

в _____ особі

_____,
(посада, П.І.Б)

яка діє на підставі

_____,'

(Статуту, Положення тощо)

(далі – Роботодавець) з іншого боку, а разом іменовані –
Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

Продовження документу

1.Визначення термінів

Терміни, що використовуються в цьому Договорі,

означають:

службовий твір – твір, створений автором у порядку виконання службових обов'язків відповідно до службового завдання чи трудового договору (контракту) між автором і роботодавцем;

працівник – фізична особа, яка безпосередньо власною працею виконує трудову функцію згідно з укладеним з роботодавцем трудовим договором (контрактом) відповідно до закону;

роботодавець – юридична особа (її філія, відділення, інший відокремлений підрозділ чи її представництво) або самозайнята особа, яка використовує найману працю фізичних осіб на підставі укладених трудових договорів (контрактів) відповідно до закону;

Решта термінів, що використовуються в Договорі, визначаються згідно із нормами чинного законодавства України.

2. Предмет Договору

2.1. Предметом Договору є розподіл майнових прав на Службовий твір.

2.2. Під Службовим твором у цьому Договорі розуміється створений творчою працею Працівника – автора наступний об'єкт авторського права: _____

2.3. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Працівник та Роботодавець як співвласники, домовились, що Працівник/Роботодавець повністю передає (відчужує) Роботодавцю/Працівнику належні йому майнові права на Службовий твір, а саме:

- право на використання Службового твору;
- виключне право дозволяти використання Службового твору;

– право перешкоджати неправомірному використанню Службового твору, в тому числі забороняти таке використання.

2.4. Роботодавець/Працівник набуває майнові права на Службовий твір з дати (моменту) _____.

2.5. За Працівником залишаються особисті немайнові права.

3. Передача службового твору

3.1. Передача Службового твору Працівником Роботодавцю здійснюється _____ шляхом

після або в день підписання цього Договору за *Актом виконаних робіт*, який підписується Сторонами і є невід'ємною частиною цього Договору.

4. Права Сторін

4.1. Працівник має право:

4.1.1. На винагороду за створення Службового твору і передання (відчуження) майнових прав на Службовий твір.

4.1.2. Доопрацьовувати Службовий твір у разі необхідності.

4.2. Роботодавець має право:

4.2.1. Використовувати Службовий твір у своїй діяльності.

4.2.2. Надавати дозвіл на використання Службового твору третім особами.

4.2.3. Забороняти використання Службового твору, у тому числі перешкоджати його неправомірному використанню третіми особами;

5. Виплата винагороди

5.1. Роботодавець виплачує Працівникові винагороду в розмірі _____, шляхом _____ у строк _____.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У випадку порушення зобов'язання (далі – порушення Договору), Сторона несе відповідальність, визначену чинним в законодавством та цим Договором.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених у цьому Договорі.

6.3. У випадку порушення строку розрахунку, вказаного в пункті 6.1 цього Договору, Замовник виплачує Працівнику пеню в розмірі _____ за кожен день прострочення.

6.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7. Вирішення спорів

7.1. Сторони зобов'язуються вирішувати будь-який спір шляхом переговорів і в досудовому порядку.

7.2. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів та в досудовому порядку, спір може бути передано для вирішення у судовому порядку.

8. Інші умови

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

8.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору дійсні за умови, що вони вчинені у письмовій формі та підписані Сторонами.

8.3. Сторони повинні у _____денний строк письмово повідомити одна одну про зміну місцезнаходження, надати іншу інформацію, необхідну для виконання Сторонами зобов'язань за

цим Договором.

8.4. З усіх питань, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.5. Договір укладений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному кожній із Сторін.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ПРАЦІВНИК		РОБОТОДАВЕЦЬ	
_____	/ _____ /	_____	/ _____ /
(підпис)	(П. І. Б.)	(підпис)	(П. І. Б.)
		М. П.	

Завантажити: Договір про розподіл майнових прав на службовий твір

Договір купівлі-продажу

ДОГОВІР купівлі-продажу

М. _____

“ _____ ”

_____ 20____р.

Фізична особа _____ , іменована надалі

“Продавець”, з одного боку, і Фізична особа _____, іменоване надалі “Покупець”, з іншого боку, разом по тексту – Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Продавець зобов’язується передати у власність, а Покупець належним чином прийняти і оплатити наступний товар:

1.1.1. Найменування (із вказівкою виготовлювача)
_____.

1.1.2. _____ Одиниця _____ виміру _____.

1.1.3. _____ Ціна _____ за _____ одиницю _____.

1.1.4. _____ Кількість _____.

1.1.5. Вартість всієї партії товару _____ (прописом).

1.1.6. Якість і комплектність (дата виготовлення, стандарт, ТУ і т.п.) _____.

1.1.7. Гарантійний строк (із вказівкою виду: експлуатації, зберігання, _____ придатності)
_____.

Продовження документу

2. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

2.1. Право власності на Товар переходить до Покупця з моменту повної оплати вартості Товару.

2.2. Ризик втрати чи пошкодження Товару, а також обов’язок несення витрат, пов’язаних з Товаром, переходить від Продавця

до Покупця в момент фактичного отримання Товару Покупцем, що посвідчується Актом приймання-передачі Товару.

2.3. Продавець зобов'язується передати Покупцю Товар протягом 2-х календарних днів з моменту виконання Покупцем свого грошового зобов'язання перед Покупцем по оплаті вартості Товару.

2.4. Покупець зобов'язується прийняти Товар на складі Продавця за адресою: _____. Продавця.Транспортування Товару за рахунок Покупця.

2.5. Товар повинен відповідати технічним умовам заводу-виробника із врахуванням нормального технічного зносу Товару.

3. ЦІНА ТОВАРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість Товару складає _____.
Вартість Товару за даним Договором визначається в гривнях.

3.2. Оплата Товару здійснюється Покупцем шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Продавця, вказаний у реквізитах Продавця в даному Договорі. Оплата вважається здійсненою після зарахування відповідних коштів на поточний рахунок Продавця.

3.3. Покупець здійснює оплату Товару наступним чином: _____.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони повинні добросовісно виконувати свої зобов'язання по цьому Договору.

4.2. У випадку прострочення оплати за Товар Покупець зобов'язаний сплатити на користь Продавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочки.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або

повне невиконання своїх обов'язків по Договору, що сталося внаслідок форс-мажорних обставин: стихійних лих, введення надзвичайного стану, введення військового стану, воєнних дій, терористичних актів, громадських заворушень, революцій, стайків, дій та актів органів державної та місцевої влади, що безпосередньо вплинули на виконання Стороною цього Договору.

5.2. Сторона, яка підпала під вплив форс-мажорних обставин зобов'язана письмово повідомити про це другу сторону протягом 3-х днів з моменту виникнення таких обставин.

5.3. Доказом наявності форс-мажорних обставин є висновок ТПП України, нормативний акт відповідного державного чи місцевого органу влади, висновок компетентного державного органу влади. Обов'язок доведення наявності факт форс-мажорних обставин та їх безпосередній вплив на виконання Договору на покладається на Сторону, що посилається на них.

5.4. Виконання Договору відкладається на весь термін тривання форс-мажорних обставин. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть більше 6-ти місяців, то кожна із сторін має право розірвати договір в односторонньому порядку, зробивши належні розрахунки з іншою Стороною.

6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до його повного виконання.

6.2. Одностороння зміна умов договору не допускається. Зміни до Договору дійсні, якщо вони укладенні у письмовій формі та підписанні Сторонами.

6.3. Цей договір укладений українською мовою у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

7. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИС СТОРІН

Продавець _____.

Покупець _____.

Підписи сторін:

Продавець

Покупець

Звіт про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску

Форма звіту про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 14 квітня 2016 року №435.

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 23 квітня 2016 року за № 460/26905.

Завантажити: Звіт по ЄСВ (Форма Д-5, річна)
